

---

**MARCHE DE MAITRISE D'ŒUVRE**  
**Acte d'Engagement (AE)**

---

N° de contrat

Opération  
**RENOVATION STRUCTURELLE DU BÂTIMENT EXISTANT A L'ECOLE BERCHET DE TANGER-  
MAROC**

Maître d'ouvrage  
**Agence pour l'Enseignement Français à l'Etranger, représentée localement par le Lycée  
Regnault de Tanger**

Comptable assignataire des paiements  
**L'Agent comptable du Lycée Descartes à Rabat, agissant en qualité de comptable  
secondaire de l'Agent Comptable de l'AEFE**

Titulaire  
**A compléter**

**JANVIER 2023**

## AE 1. MAITRE D'OUVRAGE

<b>Maître d'ouvrage / Pouvoir adjudicateur</b>	l'Agence pour l'Enseignement Français à l'Etranger (AEFE)
Adresse postale	23, place de Catalogne, 75 014 Paris– France
Personne Responsable du Marché / Représentant du Pouvoir adjudicateur	Le Proviseur du Lycée Regnault, agissant en qualité d'ordonnateur secondaire du Directeur de l'AEFE
Comptable assignataire des paiements	Agent comptable du Lycée Descartes à Rabat.
Conduite d'opération	Antenne immobilière AEFE Maroc Sud

## AE 2. CONTRACTANTS

Les cocontractants / cotraitants soussignés engageant ainsi les personnes physiques ou morales ci-après, sont groupés conjoints, cette équipe est désignée dans le marché sous l'appellation « le Maître d'œuvre » ou « le Titulaire » :

<b>1<sup>er</sup> cotraitant (mandataire)</b>	
RCS / ISO	
Représenté par	dûment habilité(e)
Adresse	
Code APE	
N° SIRET / ICO	
N°ICE	
N°RC	
N°IF	
N°CNSS	
Patente	
N° d'inscription à l'ordre des architectes (le cas échéant)	

<b>2<sup>ème</sup> cotraitant</b>	
RCS / ISO	
Représenté par	dûment habilité(e)
Adresse	
Code APE	
N° SIRET / ICO	
N°ICE	
N°RC	
N°IF	
N°CNSS	
Patente	
N° d'inscription à l'ordre des architectes (le cas échéant)	

<b>3<sup>ème</sup> cotraitant</b>	
RCS / ISO	
Représenté par	dûment habilité(e)
Adresse	
Code APE	
N° SIRET / ICO	
N°ICE	
N°RC	
N°IF	
N°CNSS	
Patente	
N° d'inscription à l'ordre des architectes (le cas échéant)	

<b>4<sup>ème</sup> cotraitant</b>	
RCS / ISO	
Représenté par	dûment habilité(e)
Adresse	
Code APE	
N° SIRET / ICO	
N°ICE	
N°RC	
N°IF	
N°CNSS	
Patente	
N° d'inscription à l'ordre des architectes (le cas échéant)	

<b>5<sup>ème</sup> cotraitant</b>	
RCS / ISO	
Représenté par	dûment habilité(e)
Adresse	
Code APE	
N° SIRET / ICO	
N°ICE	
N°RC	
N°IF	
N°CNSS	
Patente	
N° d'inscription à l'ordre des architectes (le cas échéant)	

Le Maître d'œuvre, pour tout ce qui concerne l'exécution du présent marché, est représenté par :  
*nom et qualité du mandataire* dûment mandaté à cet effet.

Le mandataire est solidaire de chacun des membres du groupement pour ses obligations contractuelles à l'égard de la personne publique pour l'exécution du marché.

Les parties contractantes, après avoir pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives (CCA) et des documents qui y sont mentionnés et du Cahier des Clauses Techniques (CCT), et après avoir produit toutes les attestations demandées au règlement de la consultation :

- AFFIRMENT, sous peine de résiliation de plein droit du contrat, qu'aucune des personnes physiques ou morales pour lesquelles ils interviennent ne tombent dans leurs pays respectifs sous le coup de l'interdiction d'obtenir des commandes publiques ;
- ATTESTENT sur l'honneur que les prestations objet du présent marché seront réalisées avec des salariés employés régulièrement au regard des articles correspondants des Codes du Travail et réglementations *marocaines, françaises et européennes, chacun pour ce qui les concernent* ;
- S'ENGAGENT, sans réserve, conformément aux conditions, clauses et prescriptions imposées par le CCA et le CCT, à exécuter la mission de maîtrise d'œuvre aux conditions particulières ci-après, qui constituent l'offre.

### AE 3. OBJET DU MARCHÉ

Le présent marché est un marché de maîtrise d'œuvre portant sur l'opération ci-dessous.

#### 3.1. DÉSIGNATION DE L'OPÉRATION

Le Maître d'ouvrage envisage, conformément au programme joint (parties concernées par cette opération) au présent marché et à l'*Estimation provisoire du coût prévisionnel des travaux* (Ep), une opération ayant pour objet la réalisation de l'ouvrage désigné ci-après sous l'appellation « projet » ou « opération » :

Projet / Opération	Rénovation structurelle du bâtiment existant à l'école Adrien BERCHET de Tanger
Adresse du « Site »	13 Rue Allal Ben Abdellah, 90000 Tanger
Estimation de la surface à rénover	900 m <sup>2</sup> SU

#### 3.2. Contenu de la mission

Le contenu et l'étendue de la mission de base de maîtrise d'œuvre et des missions complémentaires commandées au titre du présent contrat sont définis au CCA (notamment à l'article AP 6) et dans le CCT.

#### 3.3. Délais d'exécution

Les délais d'exécution de chaque élément de mission sont fixés comme suit (délais exprimés en semaines calendaires), hors délais d'instruction des autorités locales :

Délais d'exécution des prestations		
DIAG – diagnostics complémentaires	3	semaines
ESQ – études d'adaptation de l'esquisse	2	semaines
AVP – études d'avant-projet	3	semaines
PRO – études de projet	4	semaines
ACT – constitution du dossier de consultation des entreprises	2	semaines
ACT – analyse des offres des entreprises	2	semaines
DOE – constitution du dossier des ouvrages exécutés	4	semaines

Pour les autres éléments de mission, la durée globale prévisionnelle d'exécution des travaux est de 4 à 6 mois, réalisable en plusieurs tranches à définir selon le phasage (hors travaux de préparation), comprenant les éventuels travaux préalables (relocalisation provisoire, démolition, aménagements temporaires, ...) ainsi que les délais nécessaires au phasage des interventions en fonction du calendrier scolaire de l'établissement, afin de tenir compte du fait que les travaux devront se dérouler **en site occupé**.

Le point de départ de chacun de ces délais est fixé à l'article AP 7.4.1 du CCA. Les constitutions et dépôts des dossiers de demande d'autorisations administratives et réglementaires sont inclus dans les délais d'études avec les précisions apportées au CCA.

## **AE 4. OFFRE DE PRIX**

### **4.1. Conditions générales de l'offre de prix**

L'offre a été établie sur la base des conditions économiques en vigueur au mois de janvier 2023 (m0).

L'Estimation Prévisionnelle des Travaux (Ept) couvrant notamment les travaux et les mobiliers spécifiques décrits au programme de l'opération est établie dans les conditions prévues à l'article AP 9.1 du CCA il s'élève à **7 000 000 MAD HT** (valeur janvier 2023) telle qu'annoncée au Règlement de Consultation.

Le Taux de rémunération (Tr) s'élève à .....%

Le forfait provisoire de rémunération (Fr) s'établit ainsi :  $Fr = Ept * Tr$

Il est fixé à ..... MAD HT soit ..... MAD TTC

Soit ..... Dirhams Toutes Taxes Comprises (En toutes lettres).

La décomposition du forfait par éléments de mission et par contractants fait l'objet de l'Annexe I au présent acte d'engagement.

### **4.2. Forfait définitif de rémunération (Fd)**

Le forfait de rémunération est rendu définitif dans les conditions de l'article CCA 8.3.

En cas de modification des barèmes fiscaux pendant l'exécution du marché, le titulaire en informe le Maître d'ouvrage afin que soit établi un avenant rectifiant le montant de son forfait.

## AE 5. PAIEMENTS

Le Maître d'ouvrage se libérera des sommes dues au titre du marché en faisant porter le montant au crédit des comptes ci-après selon la décomposition et la répartition jointes en annexe.

<b>1<sup>er</sup> cotraitant (Mandataire)</b>	
Compte ouvert au nom de	
Sous le numéro	Clé RIB
Banque	
Code banque	Code guichet

<b>2<sup>ème</sup> cotraitant</b>	
Compte ouvert au nom de	
Sous le numéro	Clé RIB
Banque	
Code banque	Code guichet

<b>3<sup>ème</sup> cotraitant</b>	
Compte ouvert au nom de	
Sous le numéro	Clé RIB
Banque	
Code banque	Code guichet

<b>4<sup>ème</sup> cotraitant</b>	
Compte ouvert au nom de	
Sous le numéro	Clé RIB
Banque	
Code banque	Code guichet

<b>5<sup>ème</sup> cotraitant</b>	
Compte ouvert au nom de	
Sous le numéro	Clé RIB
Banque	
Code banque	Code guichet

## AE 6. NANTISSEMENT / CESSION DE CREANCE

Le montant maximal de la créance que les membres du groupement pourront présenter en nantissement ou céder est ainsi, suivant l'annexe I de répartition des honoraires, de :

1 <sup>er</sup> cotraitant (Mandataire)	_____
2 <sup>ème</sup> cotraitant	_____
3 <sup>ème</sup> cotraitant	_____
4 <sup>ème</sup> cotraitant	_____
5 <sup>ème</sup> cotraitant	_____

## AE 7. SOUS TRAITANCE

L'annexe n°3 au présent acte d'engagement indique le montant des prestations que nous envisageons de sous-traiter.

Le montant des prestations sous-traitées indiqué dans l'annexe III constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement ou céder.

Le montant des prestations que nous envisageons de sous-traiter conformément à l'annexe III est de :

..... MAD HT soit ..... MAD TTC

Soit ..... Dirhams Toutes Taxes

Comprises (En toutes lettres).

\*\*\*

**Le Maître d'œuvre, mandataire du groupement**

Fait à \_\_\_\_\_

Le \_\_\_\_\_

Est acceptée la présente offre pour valoir les conditions figurant dans le présent document,

**Le Maître d'ouvrage**

Fait à \_\_\_\_\_

Le \_\_\_\_\_

\*\*\*



## Acte d'Engagement – Annexe I

### I- Décomposition du forfait de rémunération provisoire de la mission de base (cf. art. AE 4)

- Estimation prévisionnelle des travaux (Ept) : **7 000 000,00 MAD HT**
- Taux de rémunération (Tr) : \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ %
- Forfait provisoire de rémunération (Fp) : \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ MAD HT

Éléments de mission	%	Montant H.T des éléments de mission	1 <sup>er</sup> contractant mandataire	2 <sup>ème</sup> contractant	3 <sup>ème</sup> contractant	4 <sup>ème</sup> contractant	5 <sup>ème</sup> contractant
DIAG							
ESQ							
AVP							
PRO							
ACT							
EXE							
DET							
AOR							
<b>TOTAL</b>							

## Signature des co-contractants

1<sup>er</sup> cotraitant

2<sup>ème</sup> cotraitant

3<sup>ème</sup> cotraitant

Le Mandataire

4<sup>ème</sup> cotraitant

5<sup>ème</sup> cotraitant

## Acte d'engagement – ANNEXE II

### Répartition des tâches entre cotraitants

Exécution des tâches :

X : Une seule X : Exécute et est responsable de la tâche désignée

Plusieurs X : Exécute pour ses seuls lots

P : Participe à la tâche désignée

A : Avis sur la tâche désignée

Prestations et/ou documents attendus par éléments et par tâches		1 <sup>er</sup> contractant mandataire	2 <sup>ème</sup> contractant	3 <sup>ème</sup> contractant	4 <sup>ème</sup> contractant	5 <sup>ème</sup> contractant
<b>1 - DIAG – DIAGNOSTIC</b>						
1.01	Etat des lieux et analyse du site					
1.02	Inspections visuelles					
1.03	Identification des désordres					
1.04	Identification des écarts réglementaires					
1.05	Relevés et établissement des plans					
1.06	Etudes complémentaires					
1.07	évaluation du risque d'effondrement d'éléments de structures à court terme					
<b>2 - ESQ – ADAPTATIONS ESQUISSE</b>						
2.01	Recherches préalables programme					
2.02	Esquisses préalables					
2.03	Réunions avec le Maître d'ouvrage					

2.04	Documents de présentation					
2.05	Pièces graphiques (1/500-1/200)					
2.06	Perspectives					
2.08	Notice descriptive					
2.11	Estimatif valeur et compatibilité avec l'enveloppe					
2.12	Calendrier d'exécution					
2.13	Dossiers de demande d'autorisations aux concessionnaires ou administrations (si nécessaire)					
2.14	Coordination des études					
2.15	Reproduction et fourniture dossiers					
<b>3 - AVP - ETUDES D'AVANT PROJET</b>						
3.1	Recherches générales et particulières complémentaires					
3.2	Etats des lieux et vérification des existants					
3.3	Réunions avec le Maître d'ouvrage + Conducteur opération					
3.5	Descriptif des lots					
3.6	Notice de faisabilité locale					
3.7	Notice dérogation éventuelles aux normes françaises incendies ou accessibilité					
3.8	Notice sur entretien locale					
3.10	Dossiers de demande d'autorisations aux concessionnaires ou administrations					

3.11	Choix matériaux et options techniques générales					
3.12	Cahier des matériels					
3.13	Surfaces					
3.14	Estimatif par lot					
3.15	Calendrier d'exécution					
3.16	Coordination des études					
3.17	<u>Pièces graphiques architecture 100<sup>ème</sup> et 50<sup>ème</sup></u>					
3.17-1	Plans d'ensemble 100 <sup>ème</sup>					
3.17-2	Plans de niveaux 100 <sup>ème</sup>					
3.17-3	Coupes, façades 100 <sup>ème</sup>					
3.17-4	Détails 50 <sup>ème</sup>					
3.18	Pièces graphiques techniques					
3.19	Plans de sécurité incendie					
3.20	Pré dimensionnement structure					
3.21	Pré dimensionnement et schémas des équipements techniques					
3.22	Cahier des charges pour investigations complémentaires					
3.23	Dossiers de demande Permis de construire, le cas échéant					
3.24-1	Pièces écrites					
3.24-2	Pièces graphiques					
3.24-3	Déclarations administratives					
3.24-4	Reproduction et fourniture dossiers					
3.24-5	Assistance M. d'ouvrage					

**4 - PRO – PROJET**

4.01	Synthèse des pré-études					
4.02	Pièces graphiques générales					
4.02-1	Plans de niveaux 1/50					
4.02-2	Coupes, façades 1/50					
4.02-3	Plans de principe de structure					
4.02-4	Mise à jour des schémas filaires et implantation des appareils, le cas échéant					
4.02-5	Plans de repérage descriptifs					
4.03	Pièces graphiques détaillées					
4.03.6	Schémas d'encombrement des structures					
4.04	Pièces écrites					
4.04-1	Descriptif (CCTP) par lot					
4.04-2	Actualisation cahier de matériel					
4.04-3	Avant-métré – bordereau de prix					
4.06	Coûts prévisionnels					
4.07	Assistance pour l'établissement pièces administratives					
4.08	Délai global de réalisation /phasage					
4.09	Dossiers de demandes d'autorisations administratives (si nécessaire)					
4.10	Calendrier d'exécution détaillé et phasage					
4.11	Note méthodologique sur l'installation, le phasage et l'exécution du chantier					

4.12	Coordination des études					
4.13	Reproduction et fourniture dossiers					
<b>5 - EXE</b>						
5.1	A) plans d'exécution et spécifications à l'usage du chantier					
5.1.1	A-1.Généraux					
5.1.2	A-2. Infrastructure, fondation et structure					
5.1.3	A-3. Chauffage, ventilation, climatisation, plomberie (si nécessaire)					
5.1.4	A-4. Electricité courants forts et faibles (si nécessaire)					
5.1.5	A-5. VRD (si nécessaire)					
5.2	B) devis quantitatif détaillé					
5.3	C) Actualisation du calendrier prévisionnel d'exécution des travaux par lots ou corps d'état					
5.4	D) études de synthèse					
<b>6 – ACT</b>						
6.01	Préparation de l'appel d'offres					
6.01-1	Préparation sélection candidatures					
6.01-2	Analyse des candidatures					
6.01-3	Pièces administratives					
6.02	Réponses demandes entreprises					
6.03	Analyse des offres					
6.03-1	Assistance M.O. à l'ouverture					

	des plis					
6.03-2	Vérification conformité administrative.					
6.03-3	Étude comparative et pré-rapport					
6.04	Rapport technique et financier					
6.04-1	Rapport technique					
6.04-2	Analyse économique					
6.05	Études variantes éventuelles					
6.06	Mise au point pièces marché					
6.08	Reproduction du dossier					
<b>7- DET</b>						
7.01	Direction du chantier					
7.01-1	Visite journalière chantier					
7.01-2	Organisation et animation des réunions de chantier					
7.01-3	Rédaction et diffusion des C.R.					
7.01-4	Contrôle qualitatif exécution					
7.01-5	Contrôle de la conformité au projet architectural					
7.01-6	Contrôle de la conformité lots techniques					
7.02	Information M.O. sur avancement prévisionnel					
7.03	Établissement des O.S.et P.V.					
7.04	Choix échantillons matériaux					
7.04-1	Organisation des présentations					
7.04-2	Proposition de choix					
7.05	Vérification des comptes et des devis					



7.05-1	Vérifications états mensuels					
7.05-2	Etab. des Propositions de paiements					
7.05-3	Proposition au MOa de Travaux modificatifs					
7.05-4	Établissement avenants					
7.05-5	Vérification mémoires définitifs entreprises					
7.05-6	Instruction des mémoires en réclamation					
7.06	Suivi calendrier exécution					
7.06-1	Pointage des retards/calcul pénalités					
<b>8 – AOR</b>						
8.01	Opérations préalables à la réception					
8.01-1	Organisation des opérations					
8.01-2	Contrôle Conformité aux règlements et au marché					
8.01-3	Contrôle de la conformité architecturale					
8.01-4	Contrôle de la conformité technique					
8.01-5	Établissement liste réserve					
8.01-6	Suivi et mise à jour listes réserves					
8.01-7	Rédaction des Procès-Verbaux					
8.01-8	Constat des levées de réserves					
8.01-9	Proposition réception					
8.01-10	Proposition complémentaire					
8.02	Dossier des ouvrages exécutés					

8.02-1	Mise à jour des plans d'Architecture					
8.02-2	Mise à jours plans et schémas techniques					
8.02-3	Collecte des notices + P.V.					
8.02-4	Mise en forme du dossier					
8.02-4	Reproduction du dossier					
8.05	Suivi de l'année de parfait achèvement					
8.05.01	Constat des désordres					
8.05.02	Propositions au Maître d'ouvrage règlement pour règlement des désordres					
8.05.03	Suivi du règlement des désordres					
8.05.04	Constat de fin de GPA					
8.05.05	Proposition fin de GPA					

### Signature des co-contractants

1<sup>er</sup> cotraitant

2<sup>ème</sup> cotraitant

3<sup>ème</sup> cotraitant

Le Mandataire

4<sup>ème</sup> cotraitant

5<sup>ème</sup> cotraitant

## Acte d'Engagement – Annexe III

### Demande d'agrément d'un sous-traitant

<b>Marché de maîtrise d'œuvre</b>	
Objet	
Titulaire	
<b>Prestation sous-traitée</b>	
Nature	
Montant	
<b>Sous-traitant</b>	
Nom, raison sociale	
RCS / ISO	
Représenté par	dûment habilité(e)
Adresse	
Code APE	
N° SIRET / ICO	
<b>Compte à créditer</b>	
Numéro	
Compte ouvert au nom de	
Sous le numéro	Clé RIB
Banque	
Code banque	Code guichet

#### Conditions de paiement du contrat de sous-traitance

- Modalité de calcul et de versement des avances et acomptes : conformément aux stipulations de l'Acte d'engagement et du CCA
- Mois d'établissement des prix :
- Modalités de révision des prix :
- Stipulations relatives aux délais, pénalités, primes, réfractions et retenues diverses : conformément aux stipulations de l'AE et du CCA

#### Autres renseignements

- Personne habilitée à donner des renseignements :
  - le Proviseur du Lycée Français Regnault à Tanger.
  - Le service immobilier de l'AEFE et son antenne immobilière basée à Casablanca.
- Comptable assignataire des paiements : l'agent comptable du Lycée Descartes à Rabat.

**Le Maître d'ouvrage**

**Le Maître d'œuvre**

**Le Sous-traitant**